

Dodatek č. 1

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

ŠKOLNÍ ŘÁD

Vypracovala:	Mgr. Marcela Antonovičová
Schválila:	PaedDr. Eva Karlíčková, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	28. 8. 2017
Nabývá účinnosti ode dne:	4. 9. 2017
Školská rada schválila dne:	24. 10. 2017
Změny jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást školního řádu.	

I. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole a podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

Bod č. 4 Pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy

doplňen:

4.2 Při porušení povinností stanovených tímto školním řádem lze podle závažnosti porušení žákovi uložit:

- a) napomenutí třídního učitele
- b) důtku třídního učitele
- c) důtku ředitele školy.

Škola neprodleně oznámí uložení napomenutí nebo důtky a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci a zaznamená je do dokumentace školy.

§ 31 zákona č. 561/2004 Sb.,

(1) Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvaly, jiná ocenění a kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy nebo třídní učitel. Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem druhy dalších kázeňských opatření a podmínky pro udělování a ukládání těchto dalších kázeňských opatření a pochval nebo jiných ocenění.

(2) Zvláště hrubé **opakované** slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy **nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné** zaviněné porušení povinností stanovených tímto zákonem.

(3) **Dopustí-li se žák jednání podle odstavce 2, oznámí ředitel školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.**

Přidán bod č. 5

5. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

5.1 Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo:

5.1.1 na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole

5.1.2 aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy

5.1.3 na využívání metod, forem a prostředků dle vlastního uvážení v souladu se zásadami a cíli vzdělávání při přímé vyučovací, výchovné, speciálně-pedagogické a pedagogicko-psychologické činnosti

5.1.4 volit a být voleni do školské rady

5.1.5 na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti

5.1.6 odmítnout návštěvu jakékoliv osoby ve vyučovací hodině v případě, že o to nebyl požádán vedením školy

5.2 Pedagogický pracovník je povinen:

5.2.1 vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání

5.2.2 chránit a respektovat práva žáka

5.2.3 chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování ve školách

5.2.4 svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj

5.2.5 zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku

5.2.6 poskytovat žáku nebo zákonnému zástupci žáka informace spojené s výchovou a vzděláváním

II. Provoz a vnitřní režim školy

2. Režim při akcích mimo školu

Doplnění:

2.7 Součástí výuky je také výuka plavání ve 2. a 3. ročníku, která probíhá v rozsahu 20 hodin v jednom školním roce, tj. celkem 40 hodin povinné výuky plavání za dobu školní docházky, lyžařský výcvikový kurz v sedmém ročníku 2. stupně základní školy. Do výuky mohou být

zařazeny také další aktivity jako bruslení, zotavovací pobyty, atd. Těchto aktivit se mohou účastnit pouze žáci zdravotně způsobilí, jejichž rodiče o tom dodají škole písemné lékařské potvrzení ne starší jednoho roku.

V Lipůvce dne 28. 8. 2017

PaedDr. Eva Karlíčková,
ředitelka školy